



# Modul 5: Agil bleiben

## Aufgabe 1: Kanban einrichten

Schreibe alle Aufgaben – für ein bestimmtes Projekt oder auch allgemein – für dich auf. Diese kommen in die **erste Spalte**.

Welche von diesen Aufgaben willst du in der nächsten Woche erledigen? Bewege diese in die **zweite Spalte**. Wenn die Aufgabe größer ist, als in einem Schritt machbar ist, teile dabei sie in kleinere Schritte auf.

Wenn du eine Aufgabe anfängst, bewege sie in **Spalte drei** – und wenn du fertig bist, in **Spalte vier**.

Versuch' dabei nie mehr als drei Aufgaben gleichzeitig in Arbeit zu haben – das hilft, den Fokus nicht zu verlieren.

Alle Aufgaben (Backlog)	To Do	In Arbeit	Erledigt